

Schoolgids Prisma SO-VSO
2026-2027

Inhoud

Inhoud

Deel I: De school 5

Algemene gegevens 5

Leerlingenpopulatie 6

Missie en visie 7

Samenwerkingsverband en partners 7

Aanmelding en toelating 8

Wachtlijst/interesselijst 8

Uitgangspunten onderwijskundig beleid 9

Het schoolteam 11

Commissie van Begeleiding (CvB) 12

Vervanging personeel 12

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en het leerlingplan 12

Hoorrecht 13

Sociale veiligheid 13

Visie relaties en seksualiteit 13

Klachtenregeling 14

Veiligheid 14

Leerplicht, ziekmelden en verlof aanvragen 14

Ouderbijdrage 15

Aansprakelijkheid 15

Medezeggenschapsraad (MR) 15

Externe contacten 15

Websites/meer informatie 16

Deel II Prisma SO 17

Het onderwijs 17

Organisatie van het onderwijs 17

Wat doen de leerlingen 17

Ondersteuning en begeleiding 18

Ouderbetrokkenheid 19

Veiligheid 19

Ontwikkelingen en resultaten 20

Resultaten 20

Uitstroom 20

Onderwijskundige ontwikkelingen 21
Praktische informatie SO 22
Schooltijden 22
Onderwijstijd 22
Activiteiten en vakanties 2026-2027 22
Activiteiten 2026-2027 23
Wat nemen leerlingen mee naar school? 23
Deel III Prisma VSO 24
Het onderwijs 24
Organisatie van het onderwijs 24
Portfolio 25
Wat doen de leerlingen 25
Doelenbladen 26
Stagetraject 26
Ondersteuning en begeleiding 26
Ouderbetrokkenheid 27
Stagetraject 27
Examenpresentatie 27
Veiligheid 27
Ontwikkelingen en resultaten 28
Uitstroom 28
Onderwijskundige ontwikkelingen 28
Praktische informatie VSO 30
Schooltijden 30
Onderwijstijd 30
Activiteiten en vakanties 2025-2026 30
Activiteiten 2026-2027 31
Kluisjes 31
Wat nemen leerlingen mee naar school? 31
Prisma to Go 31

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s) en andere geïnteresseerden.

Deze schoolgids is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid tot stand gekomen. We geven een beeld van onze school en ons onderwijs. Tevens bevat deze gids praktische informatie over schooltijden, vakanties en vrije dagen in 2026-2027. Uiteraard ontvangt u ook gedurende het schooljaar actuele informatie over onze activiteiten en andere wetenswaardigheden.

De opbouw van de schoolgids is als volgt: als eerste vindt u de informatie voor Prisma algemeen met hierin een verwijzing naar de algemene schoolgids van SCOPE (hierin vindt u informatie die van toepassing is op alle scholen van SCOPE).

Na het algemene deel volgt het deel gericht op het SO, daarna het deel over het VSO.

De oudergeleding van de MR heeft instemming verleend aan de inhoud van deze schoolgids.

Namens het team van Prisma,

Yvonne Vink (locatieleider SO Prisma), Brenda Schouls (locatieleider VSO Prisma) en

Ronald Hendricx (directeur ad-interim SO en VSO Prisma)

Deel I: De school

Algemene gegevens

Prisma maakt deel uit van de SCOPE scholengroep. SCOPE scholengroep is groot en divers. Met 21 scholen, 950 medewerkers en zo'n 7.500 leerlingen zijn we een betrouwbare plek voor goed onderwijs in de regio Alphen aan den Rijn.

Prisma is een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs aan leerlingen die passen binnen de doelgroep van Zeer Moeilijk Lerenden (zml). Op onze school voor speciaal onderwijs (SO) en voortgezet speciaal onderwijs (VSO) bieden wij leerlingen passend onderwijs afgestemd op hun mogelijkheden. Prisma heeft twee locaties: het SO voor leerlingen van 4-12 jaar en het VSO voor leerlingen van 12-18 jaar. Daarnaast biedt Prisma POOL (Prisma Onderwijs Op Locatie) waarbij thuiszittende ZML-leerlingen voorbereid worden op het onderwijs op school en is er op het SO een onderwijs/zorg voorziening HUP! waar thuiszittende ZML-leerlingen kunnen leren participeren en deelnemen aan onderwijs in een groep. Locatie Prisma SO leidt op tot vervolgonderwijs, locatie Prisma VSO leidt op tot dagbesteding en (beschutte) arbeid.

Contactgegevens
http://www.prisma.schopescholen.nl

Prisma SO
Boterbloemweg 21b
2403 TR Alphen aan den Rijn



0172-474026
prismaso@scopescholen.nl

Prisma VSO
Meerkoetstraat 3
2406 GA Alphen aan den Rijn



0172-748180
prismavso@scopescholen.nl

Leerlingenpopulatie

Prisma SO werd op 1 februari 2026 bezocht door 117 leerlingen.
Prisma VSO werd op 1 februari 2026 bezocht door 92 leerlingen.

Alle leerlingen die Prisma bezoeken hebben een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) SO. Deze wordt afgegeven door het samenwerkingsverband van de regio waar de leerling woont.

De verwachting is dat het aantal leerlingen de komende jaren zal stijgen. Deze stijging is een landelijke trend binnen het ZML onderwijs.

Voor de aanmeldprocedure en wachtlijstinformatie zie aanmelding en toelating. Op de website is de actuele plaatsingsinformatie te vinden. https://prisma.scopescholen.nl/



Missie en visie

Missie
Prisma biedt leerlingen een veilige, uitdagende en optimale leeromgeving. Samen met leerlingen en ouders worden de mogelijkheden van de leerling en de keuzes in het aanbod besproken. Prisma biedt een veilig pedagogisch klimaat, waarin leerlingen de kans krijgen zich te ontplooien. Hierbij staan de volgende kernwaarden centraal:

- Relatie: leerlingen leren omgaan met elkaar en leerkrachten.
- Competentie: de leerling ervaart wat hij kan.
- Autonomie: leerlingen leren en ervaren dat ze zelf invloed hebben op wat er gebeurt.

Prisma streeft ernaar dat iedere leerling bij het verlaten van de school zo zelfstandig mogelijk kan functioneren in de maatschappij. Hierbij denken we aan passend vervolgonderwijs, een zinvolle dagbesteding of werk.

Visie
Leerlingen zo zelfstandig mogelijk te laten deelnemen aan de maatschappij is geen eenvoudige opgave, immers de maatschappij is in ontwikkeling en dit heeft invloed op de leerlingen van Prisma. Wij vragen ons voortdurend af of ons onderwijs voldoende aansluit bij deze opgave. Dit betekent dat ook Prisma volop in beweging is. Wij vinden het belangrijk dat onze school midden in de maatschappij staat, we halen de buitenwereld naar binnen en brengen onze binnenwereld naar buiten om zo voor de leerling betekenisvolle oefensituaties te creëren waarmee zij samenleving wijs kunnen worden.

Burgerschap en werknemersvaardigheden zijn speerpunten wat betreft het onderwijsaanbod van 4 tot 18 jaar. We realiseren ons dat er verschil zit in het onderwijsaanbod op het SO en het aanbod op het VSO, we maken gebruik van deze verschillen en zorgen voor een doorgaande lijn. We werken van een meer theoretisch gericht onderwijsaanbod naar een praktisch gericht onderwijsaanbod zodat iedere leerling op de juiste (werk)plek terechtkomt.

Samenwerkingsverband en partners

Prisma werkt nauw samen met Samenwerkingsverband Midden-Holland & Rijnstreek voor het PO en Samenwerkingsverband Rijnstreek voor het VO. Prisma wordt betrokken bij casuïstiek waarbij gedacht wordt aan speciaal onderwijs. Op beide locaties deelt Prisma het gebouw met een zorgaanbieder. Op het SO is het KDC van Ipse de Bruggen een belangrijke partner. Het gebouw aan de Meerkoetstraat wordt gedeeld door het VSO en Gemiva. Daarnaast is Gemiva een belangrijke partner in de (zorg)begeleiding van leerlingen op school.

“Oog voor thuis" is de betrokken jeugdzorgpartner vanuit de gemeente Alphen aan den Rijn. Een aantal leerlingen bezoekt, naast school, een zorgboerderij of een ander soort dagbesteding. Vanuit de verschillende samenwerkingsverbanden zijn de gemeenten waarin onze leerlingen wonen betrokken. Prisma onderhoudt nauw contact met het SBO, de Praktijkschool en het reguliere PO.

Op het SO zijn een fysiotherapeut, logopedist en ergotherapeut werkzaam die daar leerlingen behandelen (zij zijn niet in dienst van Prisma). Daarnaast is er geregeld een diëtist beschikbaar.

Als het gaat om de POOL leerlingen vindt nauwe samenwerking plaats met alle betrokkenen rondom deze leerling: ouders/verzorgers, zorginstelling, leerplicht en samenwerkingsverband. Vanzelfsprekend heeft de school intensief contact met overige bij de leerlingen betrokken instanties evenals de uitstroomlocaties van de leerlingen. Prisma participeert in een netwerk met verschillende ZML scholen uit de regio.

Aanmelding en toelating

Indien blijkt dat Prisma een passende school is voor uw kind, kunt u een afspraak maken voor een rondleiding. We nemen na ontvangst van het aanmeldformulier altijd eerst contact op met de aanleverende instelling/school en onderzoeken het dossier van uw kind. In de eerstvolgende vergadering van de Commissie van Begeleiding wordt de aangemelde leerling besproken en wordt er een besluit genomen over wel of niet inschrijven. De Commissie van Begeleiding beoordeelt of Prisma aan de onderwijsbehoefte van het aangemelde kind kan voldoen. Dit gebeurt op basis van het schoolondersteuningsprofiel. Dit besluit zal na de vergadering aan ouders worden doorgegeven. Bij een positief besluit over de mogelijkheid tot inschrijving wordt de toeleverende school verplicht het dossier compleet te maken. Hiermee kan een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het Speciaal Onderwijs worden aangevraagd.

Een passende Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) is een voorwaarde voor starten op Prisma. Op basis van het doelgroepenmodel wordt bepaald of Prisma een passend onderwijsaanbod kan verzorgen.
Als een leerling door een school of instantie wordt aangemeld, vraagt de verwijzende school / instantie de TLV aan.

Het schoolondersteuningsprofiel van Prisma:
Prisma biedt gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen van 4 t/m 18 jaar met (ernstige) leermoeilijkheden op leerroute 2 t/m 5. Locatie SO leidt op tot vervolgonderwijs, locatie VSO leidt op tot dagbesteding en (beschutte) arbeid. POOL biedt maatwerk, de HUP! is gericht op instroom in onderwijs. We richten ons op de regio Alphen aan den Rijn. We zijn gespecialiseerd in het onderwijs aan leerlingen met leermoeilijkheden.
Prisma is niet passend indien:

- *Er sprake is van ernstig grensoverschrijdend, agressief en/of acting out gedrag, waardoor de veiligheid voor anderen en/of het onderwijsleerproces wordt verstoord,*
- *Behandeling (bijvoorbeeld door psychiatrische problematiek) of zorg voorliggend is,*
- *Het leren boven leerroute 5 uitkomt en/of als het schoolse leren vrijwel niet op gang komt*
- *Er is sprake van een langdurige noodzaak tot 1 op 1 begeleiding.*

We zullen in deze gevallen, samen met ouders, op zoek naar een meer passende plaats.

Wachtlijst/interesselijst

Op Prisma wordt gewerkt met een wachtlijst/interesselijst indien een groep of locatie vol is. Per groep en per locatie wordt door de Commissie van Begeleiding jaarlijks bepaald hoeveel leerlingen geplaatst kunnen worden. Voor actuele plaatsingsmogelijkheden verwijzen we naar de website. De volgende kaders zijn hierbij belangrijk:

Prisma SO: In het gebouw kunnen maximaal 8 groepen en een HUP! voorziening gehuisvest worden. Het SO hanteert voor de aanvangsgroepen een groepsgrootte van 10-12 leerlingen en voor de overige groepen 12-15 leerlingen. De HUP! bestaat uit maximaal 8 leerlingen. Hoeveel leerlingen geplaatst kunnen worden in een groep is mede afhankelijk van de verschillende ondersteuningsbehoeften en de dynamiek in de groep.

Prisma VSO: In het gebouw kunnen maximaal 8 groepen gehuisvest worden. Er wordt een groepsgrootte van 12-14 leerlingen gehanteerd. De Intensiefgroep heeft, gezien de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen 10 leerlingen. (Er is ruimte in het gebouw voor één Intensiefgroep) Ook hier geldt dat de maximale groepsgrootte afhankelijk is van ondersteuningsbehoeften en de dynamiek in de betreffende groep.

POOL: Op dit moment bieden we op het SO onderwijs aan leerlingen die parttime naar school komen met de insteek dat ze volledig ingroeien in de klas (binnen 1 jaar minimaal 50% zelfstandig deel kunnen nemen) Beschikbare plaatsen voor POOL leerlingen zijn afhankelijk van de in-groeimogelijkheden voor in de groep.

HUP!: Op het SO is een onderwijs/zorg voorziening waarin we ZML-leerlingen met afstand tot onderwijs weer de mogelijkheid bieden te leren functioneren in een groep en te participeren in groepsgericht onderwijsaanbod. De HUP! betreft een pilot in samenwerking met de gemeente Alphen a/d Rijn en het Samenwerkingsverband Rijnstreek. De groep hanteert een maximale groepsgrootte van 8 leerlingen. Instroommomenten zijn aan het begin en halverwege het schooljaar.

Op beide locaties wordt gewerkt met regiobeleid (voor de HUP! gelden aparte kaders). Dit om zo thuis nabij onderwijs te kunnen blijven bieden. Aanmeldingen die vallen binnen dit regiobeleid krijgen voorrang op aanmeldingen van leerlingen die hier buiten vallen. Het regiobeleid is te vinden op de website.

Als u geïnteresseerd bent in een plaats op Prisma voor uw kind en Prisma heeft geen plek dan wordt uw kind op een interesselijst geplaatst, de datum waarop u uw interesse kenbaar heeft gemaakt bepaalt de plaats op deze lijst. Zodra er ruimte ontstaat zullen we contact opnemen met de eerstvolgende op de lijst en samen bekijken of het onderzoek opgestart kan worden richting een eventuele plaatsing. Hierbij zullen we de volgende vragen aflopen.

- Heeft u nog interesse in een plek op Prisma?
- Is het samenwerkingsverband al betrokken bij de leerling?
- Heeft de leerling al een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal onderwijs?
- Staat uw kind bij meerdere scholen ingeschreven?

Uitgangspunten onderwijskundig beleid

Prisma biedt leerlingen een doorgaande ontwikkelingslijn onder andere op het gebied van taal en communicatie, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling en werknemersvaardigheden. De focus verplaatst van aanleren van de theoretische basis naar het toepassen in de praktijk. Op het SO ligt de nadruk op het aanleren van de basisvaardigheden. Op het VSO vindt de transfer naar het toepassen plaats.

We werken met het doelgroepenmodel waarin de leerroutes beschreven staan. Op Prisma bieden we onderwijs aan leerlingen van leerroute 2 t/m 5 van het Landelijk doelgroepen model. We maken gebruik van leerlijnen die jaarlijks kritisch bekeken worden waardoor we het onderwijs up to date houden.

Ontwikkelingen vanuit de maatschappij worden nauwlettend gevolgd om zo te zorgen dat we aanhaken bij hetgeen er van leerlingen gevraagd wordt als ze, op hun eigen wijze, zelfstandig de maatschappij betreden.

We geloven dat leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen in een veilige, prettige en duurzame omgeving. Het uitgangspunt van Prisma is: Onderwijs vindt plaats in een groep. We kijken uiteraard wel naar de individuele behoeftes van leerlingen waardoor aanpassingen in onderwijstijd en/of aanbod mogelijk zijn. Een aantal leerlingen krijgt, naast het groepsaanbod, individuele begeleiding gericht op een aan te leren vaardigheid. Over het algemeen gaat dit om leerlingen die hiervoor een aanvulling op hun huidige bekostiging ontvangen.



Het schoolteam

Het team van Prisma zet zich, ieder vanuit zijn eigen taak of functie, in om de leerlingen zo optimaal mogelijk te begeleiden. Iedereen die op Prisma werkt is geschoold in de omgang met de complexiteit van het onderwijs voor leerlingen met een verstandelijke beperking.

Groepsleerkracht/mentoren. Zij zijn verantwoordelijk voor de groep. De leerkracht is de eerstverantwoordelijke voor het onderwijsprogramma. De groepsleiding is aanspreekpunt voor de ouders.

Onderwijsassistent. De onderwijsassistent assisteert de leerkracht in de ruimste betekenis van het woord: verzorgen en begeleiden van individuele of groepjes leerlingen, mede voorbereiden van activiteiten, enzovoort.

Leerkrachtondersteuner. De leerkrachtondersteuner is verantwoordelijk voor het geven van een praktijkvak aan een klein deel van de groep. Onder eindverantwoordelijkheid van een leerkracht kunnen zij de gehele groep lesgeven indien de situatie dit vraagt.

Intern Begeleider. De intern begeleider (IB-er) is verantwoordelijk voor het bewaken en optimaliseren van de cyclus leerlingenzorg, heeft beleidsmatige taken, begeleidt de groepsleiding op didactisch en/of orthopedagogisch gebied en is contactpersoon voor externe instanties. Daarnaast is de IB-er verantwoordelijk voor de afspraken over het onderwijsprogramma en het vaststellen van de leerlijnen.

Aandachtsfunctionaris. Iedere organisatie die te maken heeft met kinderen is verplicht om een aandachtsfunctionaris aan te stellen. Een aandachtsfunctionaris is de contactpersoon binnen school die deskundig is op het gebied van veiligheid rond kinderen en goed op de hoogte is van de meldcode. De intern begeleiders zijn gecertificeerde aandachtsfunctionarissen van Prisma.

SI-specialist. Op het SO is een SI-specialist (Sensorische Integratie-specialist) werkzaam. Deze specialist heeft kennis en expertise op het gebied van leerlingen die moeite hebben met het verwerken van zintuiglijke prikkels, zoals geluiden, beweging, aanraking of evenwicht. De SI-specialist observeert, signaleert en biedt ondersteuning op maat. Dit kan variëren van gerichte oefeningen, praktische tips voor in de klas, tot overleg met ouders en leerkrachten.

Gedragswetenschapper/orthopedagoog. Zij zijn verantwoordelijk voor de complexe zaken die te maken hebben met zowel onderwijskundige als sociaal-emotionele vraagstukken rond de leerlingen. Ze participeren in de commissies van begeleiding en zijn vraagbaak.

Coördinator arbeidstoeleiding en stagebegeleider. De coördinatoren arbeidstoeleiding zijn verantwoordelijk voor het gehele proces van uitstromen richting werk. Zij begeleiden de leerling tijdens het gehele stageproces, bieden ondersteuning aan ouders met betrekking tot wet- en regelgeving richting 18 jaar en zorgen voor een compleet aanbod van activiteiten richting uitstroom op school. Samen met de stagebegeleiders begeleiden zij de leerlingen op interne en externe stageplekken.

Vakleerkracht. Op Prisma verzorgt de vakleerkracht bewegingsonderwijs de gymnastieklessen. Het doel van de lessen bewegingsonderwijs is dat leerlingen in aanraking komen met verschillende vormen van sport en spel en daar hun eigen mogelijkheden in verkennen.

Administratief medewerker. Zij is verantwoordelijk voor de school- en leerlingenadministratie, beantwoordt de telefoon en ondersteunt de directie administratief. Zij is medeverantwoordelijk voor de procedurele afhandeling van een aanmelding.

Conciërge. De conciërge draagt zorg voor het klein onderhoud en het begeleiden van leerlingen bij interne stages, tijdens lunch-momenten of pleinwacht tijdens het buitenspelen. Hij is tevens mede verantwoordelijk voor de BHV en EHBO. De conciërge is aanspreekpunt voor zaken die met het gebouw te maken hebben.

Directie. De directeur en de locatieleiders SO en VSO vormen samen het managementteam (MT) van de school. Allerlei beleidszaken en voorwaardenscheppende zaken behoren tot hun taak. Zij zorgen onder andere voor een klimaat waarin de medewerkers zich veilig en prettig voelen en alle ruimte krijgen hun deskundigheid in te zetten voor de ontwikkeling en het welzijn van de leerlingen.

Vrijwilligers. Op Prisma zijn meerdere vrijwilligers actief. Zij kunnen zowel op het SO als het VSO ingezet worden bij verschillende activiteiten met leerlingen.

Stagiaires. Prisma wil investeren in de toekomst van het onderwijs en biedt daarom stagiaires graag de kans ervaring op te doen in het onderwijs. Regelmatig lopen studenten van het MBO of HBO stage op Prisma. Bij alle stages is Prisma alert op het waarborgen van de privacy van ouders en leerlingen.

Een Verklaring omtrent het Gedrag (VOG) is voor iedereen die met de leerlingen werkt verplicht.

Commissie van Begeleiding (CvB)

De Commissie van Begeleiding is eindverantwoordelijk voor de ondersteuning en begeleiding van de leerlingen. De CvB voor de leerbespreking bestaat uit de schoolarts, de jeugd- en gezinsteam medewerker, de intern begeleiders, de orthopedagoge, stagecoördinator en de directeur. De CvB adviseert het team over de leerlingenondersteuning en evalueert de onderwijsopbrengsten.

Vervanging personeel

Het bestuur van SCOPE scholengroep is aangesloten bij het Regionaal Transfercentrum 'Cella'. Indien een leerkracht afwezig is, wordt bekeken of er intern (iemand van het eigen team of de eigen invalpool) of via het RTC vervanging beschikbaar is. Dit geldt ook voor de vervanging van het overige groepsgebonden personeel. Indien er geen vervanging beschikbaar is kan er besloten worden de leerlingen een lesvrije dag te geven. Dit hoort u uiteraard zo snel mogelijk via Parro en/of de mail.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en het leerlingplan

Onder verantwoordelijkheid van de CvB wordt binnen 4 tot 6 weken na aanvang van het nieuwe schooljaar voor alle (nieuwe) leerlingen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Aan de hand van het instroomprofiel wordt voor verschillende ontwikkelingsgebieden een uitstroomprofiel bepaald. Hieruit volgt een basisarrangement dat in een leerroute vorm en inhoud krijgt. Alleen onder verantwoordelijkheid van de CvB kan het OPP bijgesteld worden.

Belangrijk om te weten is dat bij de overstap naar het VSO opnieuw bekeken wordt op welke leerroute de leerling ingeschaald moet worden. De niveaumeting, waarbij praktische vaardigheden een grote rol spelen, weegt hierbij nadrukkelijk mee.

In het OPP staat:

- het instroomniveau;
- de uitstroombestemming;
- de leerroute;
- ondersteuningsbehoefte;
- lesstofaanbod;
- evt. extra begeleiding.

Jaarlijks wordt met de (oudere) leerling en ouders/verzorgers geëvalueerd of de leerling zich nog op de verwachte route ontwikkelt. Tevens worden de opbrengsten op groeps-, school- en bestuursniveau verzameld en geanalyseerd. Bent u het niet eens met het ontwikkelingsperspectief? Dan kunt u hierover een oordeel vragen aan de landelijke geschillencommissie passend onderwijs.

Indien een ouder/verzorger twee keer niet op school geweest is om het OPP te ondertekenen dan kan de directeur het OPP ondertekenen zodat het rechtsgeldig is.

Hoorrecht

In de wet 'versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs' is vastgelegd dat het per 1 augustus verplicht is dat school met ouders EN leerlingen praat over het ontwikkelingsperspectief (OPP) en het ondersteuningsaanbod in de school. In het OPP moet worden vastgelegd hoe de leerling kijkt naar de eigen ontwikkeling en wat school met deze inbreng heeft gedaan (OC&W 2025).

Prisma geeft vorm aan deze opdracht door alle leerlingen hun input te laten geven op het OPP. Dit wordt gedaan middels vooraf opgestelde vragen, afgestemd op de leeftijd en leerroute van de leerling. Daarnaast geeft de leerlingenraad input op het ondersteuningsaanbod van school.

Sociale veiligheid

SCOPE scholengroep hecht veel waarde aan een pedagogisch leer- en leefklimaat, waarin zowel leerlingen als personeel een gevoel van veiligheid en geborgenheid ervaren. Dit draagt bij aan een positieve ontwikkeling, functioneren en prestaties van alle betrokkenen. Hoe we hieraan werken is te lezen in de Infographic Sociale Veiligheid. (Deze is te vinden op onze website)

Prisma monitort de sociale veiligheidsbeleving middels een leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Zien!). Op beide locaties wordt de input vanuit Zien! gebruikt voor het maken van groepsplannen en individuele plannen. Daarnaast vullen leerlingen van SO oud en VSO jaarlijks de vragenlijst op Qschool+ in en ouders de Vensters vragenlijst, ten behoeve van de monitoringsplicht sociale veiligheid. Vanuit deze uitkomsten worden, na bespreking in de teams, aandachtspunten geformuleerd.

Visie relaties en seksualiteit

Prisma bereidt leerlingen voor om zo zelfstandig mogelijk te kunnen deelnemen aan de maatschappij. Om te kunnen functioneren in de maatschappij heb je vaardigheden nodig. Kennis en vaardigheden op het gebied van zelfredzaamheid, maar ook vaardigheden in relatie tot de ander. Hierbij zijn zelfbeeld, zorg voor jezelf en de ander, respect, weerbaarheid (wensen en grenzen), veiligheid, vertrouwen van belang.

Ook het zicht hebben op onderscheid in relaties en opbouw van relaties en diversiteit komt aan de orde. Hierin wordt gesproken over attitude (normen en waarden), waarbij wij uitgaan van gelijkwaardigheid en respect.

Op Prisma SO werken we aan het leren van deze vaardigheden dmv weerbaarheidstraining, kwinklessen, lessen van de methode kriebels in je buik en door de dagelijkse ondersteuning in de klas. Deze lessen zijn wettelijk verplicht en onderdeel van het reguliere lesprogramma.

Klachtenregeling

Prisma en haar medewerkers doen hun uiterste best om 'klachtenvrij' te handelen, maar mocht u als ouder toch een klacht, vraag of opmerking hebben op het gebied van de begeleiding van uw kind, discriminerend gedrag, seksuele intimidatie, agressie, racisme, geweld of pesten, hanteert Prisma een klachtenregeling. Via 220624-Klachtenregeling-SCOPE-scholengroep.pdf kunt u de Scope klachtenregeling lezen. Hierin vindt u o.a. waar u met uw klacht of opmerking terecht kunt en verdere informatie over de behandeling van klachten door de klachtencommissie. Vanzelfsprekend probeert u eerst met de betrokken leerkracht uw vraag, opmerking of klacht te bespreken. Lukt dit niet, dan wendt u zich tot een vertegenwoordiger van de schoolleiding.

Mocht dit ook niet tot een oplossing leiden, dan kunt u als ouder, leerling of leerkracht bij de contactpersoon van Prisma terecht.
Voor Prisma SO is dit: Stephanie van der Burg te bereiken via prismaso@youscope.nl
Voor Prisma VSO is dit: Diana Wassenaar te bereiken via prismavso@youscope.nl

U kunt echter ook rechtstreeks terecht bij de externe vertrouwenspersoon van Scope als de aard van de klacht het contact met de schoolleiding in de weg staat. De vertrouwenspersoon werkt volgens vastgestelde procedures. De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of beslissing te worden ingediend, tenzij de klachtencommissie anders beslist.

Veiligheid

Op beide locaties van Prisma zijn bedrijfshulpverleners, die 2 keer per schooljaar een ontruiming organiseren. Daarnaast is een AED in beide gebouwen aanwezig.

Leerplicht, ziekmelden en verlof aanvragen

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

U kunt uw kind ziekmelden door een mail naar de groepsleiding te sturen of door tijdig (8.00uur) te bellen naar school. (Prisma SO 0172-474026, Prisma VSO 0172-784180)

Verlof aanvragen buiten de schoolvakanties kan door middel van een formulier dat via de groepsleiding te verkrijgen is. De directie geeft hier al dan niet toestemming voor. Hierbij houden we ons aan de wet- en regelgeving.
https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties

Ouderbijdrage

Op Prisma wordt jaarlijks een ouderbijdrage gevraagd. Deze bijdrage is vrijwillig en het niet voldoen van de bijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. De ouderbijdrage gebruiken we voor het organiseren van verschillende activiteiten voor de leerlingen zoals bijvoorbeeld Sinterklaas, Kerstfeest, Pasen en de bijeenkomsten rond het einde schooljaar. Voor schoolreisje en kamp (VSO-oud) wordt apart een bijdrage gevraagd. Ouders die niet de middelen hebben om aan deze bijdragen te voldoen kunnen zich wenden tot de gemeente.

De ouderbijdrage voor 2026-2027 is €30,-. De administratief medewerker houdt de administratie rond inkomsten en uitgaven bij. Ze legt hierover verantwoording af aan de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad.

Aansprakelijkheid

De school aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eigendommen van leerlingen die op school beschadigd of vermist raken. Leerlingen kunnen goederen van waarde afgeven aan de leerkracht of in hun eigen kluisje opbergen.

Bij beschadiging van schooleigendommen door een leerling worden de ouders aansprakelijk gesteld en krijgen zij een rekening voor hun WA verzekering.

Tijdens de lessen en activiteiten van school vallen de leerlingen onder de ongevallen-verzekering van school. De voorwaarden zijn bij de directie opvraagbaar.

Medezeggenschapsraad (MR)

Aan elke school is een MR verbonden, bestaande uit een evenredige vertegenwoordiging van ouders en personeel. De MR is een officieel orgaan. De directie is verplicht bepaalde zaken aan de MR voor te leggen voor advies of instemming. Ook op eigen initiatief kan de MR haar mening geven over alle zaken die de school betreffen. Daarnaast wordt de MR door de directie van school op de hoogte gehouden over veranderingen binnen het onderwijs op Prisma. De MR is het ‘klankbord’ voor de directie en heeft als zodanig ook een adviserende functie naar de directie toe. In een medezeggenschapsreglement en een huishoudelijk reglement worden alle zaken rondom de MR geregeld. De vergaderingen van de MR zijn openbaar, ouders zijn dus altijd welkom om hierbij aanwezig te zijn.

Voor de zaken die op alle scholen binnen SCOPE hetzelfde zijn, is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad (GMR). Met haar bespreekt het bestuur de algemeen geldende beleid zaken. Een personeelslid en een ouderlid vanuit de MR hebben zitting in de GMR.

Externe contacten

De contacten met de verschillende instellingen, verlopen via OOG voor thuis of het Jeugd- en Gezinsteam (JGT). Aan de hand van de hulpvraag bepalen zij (in overleg met alle betrokkenen) welke hulp er nodig is en met welke instanties er contact wordt gelegd. De jeugdgezondheidszorg nodigt alle kinderen/jongeren op vaste momenten gedurende de schoolperiode uit voor een onderzoek naar hun gezondheid, ontwikkeling en leefstijl. Daarnaast worden persoonlijk of klassikaal adviezen gegeven over een gezond schoolleven, zoals omgaan met elkaar, voorkomen van pesten, genotmiddelen en seksualiteit.

Websites/meer informatie

- OOG voor thuis: https://oogvoorthuis.nl/
- Opvoeden en opgroeien: www.cjgzuidhollandnoord.nl en www.hoezitdat.info
- Opvoedcursussen: www.cjgcursus.nl
- GGD Hollands Midden, Jeugdgezondheidszorg: www.ggdhm.nl
- MEE www.meezhn.nl
- Ambulante begeleiding www.aed-leiden.nl
- Aanvraag beoordeling arbeidsvermogen www.uwv.nl
- TOG regeling www.svb.nl
- Autisme www.steunpunt-autisme.nl
- Klachtenregeling www.scopescholen.nl
- Zorginstellingen www.gemiva-svg.nl, www.ipsedebruggen.nl,www.philadelphia.nl
- Onderwijs inhoud www.leerlijnen.cedgroep.nl
- Passend Onderwijs www.passendonderwijs.nl,
- www.steunpuntpassendonderwijs.nl
- Onderwijs inspectie www.onderwijsinspectie.nl
- samenwerkingsverband V(S)O www.swv-vo-mhr.nl
- Tom in de buurt www.tomindebuurt.nl
- Bij huiselijk geweld www.huiselijkgeweld.nl
- Landelijk Expertise Centrum Speciaal Onderwijs https://www.lecso.nl/



Deel II Prisma SO

Het onderwijs

Organisatie van het onderwijs

Prisma SO biedt onderwijs aan leerlingen van 4 tot 12 jaar die extra ondersteuning nodig hebben bij het leren. Onze leerlingen starten met onderwijs op Prisma SO of stromen vanuit een andere onderwijs- of zorginstelling in. Wij bieden hen een programma dat past bij hun behoeften en hun ontwikkeling. Uitgangspunt hierbij is dat groepsgericht aanbod wordt afgewisseld met het werken op instructieniveau in subgroepen. Het vaststellen van de leerroute vindt plaats in het Ontwikkelingsperspectief (OP), dat in samenspraak met ouders wordt opgesteld.

Op het SO wordt gewerkt met een verdeling in ‘bouwen’, SO-jong-, midden en oud. Iedere bouw kent zijn eigen focus zodat de leerling stapsgewijs wordt toegerust op een zo groot mogelijke mate van zelfstandig functioneren. De HUP! is gekoppeld aan SO-midden en SO-oud, doelstelling is dat leerlingen doorstromen vanuit de HUP! naar een reguliere groep.

In de jongste groepen werken we met verschillende thema’s waarin aandacht is voor spelen, werken en bewegen. Met divers ontwikkelingsmateriaal breiden kinderen hun woordenschat uit en wordt de basis gelegd voor het lezen en rekenen. Samen spelen en omgaan met elkaar komt bij alle activiteiten aan de orde.

In de oudere groepen worden lezen, schrijven en rekenen verder uitgebreid. Tijdens werkmomenten wordt de klas opgedeeld in subgroepen en krijgen kinderen instructie op hun eigen niveau. Ook bij deze leerlingen is er volop aandacht voor de sociale en motorische vaardigheden en maatschappelijke thema’s.

Leerlingen die (bijna) twaalf jaar zijn gaan naar één van onze uitstroomgroepen. Hier wordt gewerkt aan de overstap naar het voortgezet speciaal onderwijs of praktijkonderwijs en staan werkhouding, zelfstandigheid en weerbaarheid centraal. Tevens wordt het taal- en rekenonderwijs voortgezet en besteden we aandacht aan burgerschap en werknemersvaardigheden. In samenwerking met het VSO wordt respectievelijk techniek en koken aangeboden aan groepjes leerlingen uit de uitstroomgroepen.

Door de inzet van Deep Learning binnen het SO wordt gewerkt aan een krachtige leeromgeving, met een concreet leerontwerp, die aansluit bij de belevingswereld van de leerling en een hoge mate van herkenbaarheid heeft. De inzet van Bewegend Leren, Ervaringsgericht Leren en Praktijk Leren zorgen voor betrokkenheid en verhogen het leerrendement, doordat vaardigheden kunnen worden gebruikt en geoefend binnen de context van de school. De inzet van digitale middelen in het lesaanbod maken de leerling van jongs af aan bekend met digitalisering en de mogelijkheden hiervan.

Wat doen de leerlingen

Op Prisma SO bieden wij een uitgebreid scala aan onderwijsgebieden, waaronder:

- (Voorbereidend) lezen; dagelijks wordt er leesonderwijs gegeven. Het lezen wordt zoveel mogelijk middels bewegend leren aangeboden. Methodes die gebruikt worden zijn: De Kleuteruniversiteit, Veilig Leren lezen, Estafette, Taal- en Spelling op Maat. Voor begrijpend lezen wordt gebruikgemaakt van Humpie Dumpie en Nieuwsbegrip.
- (Voorbereidend) rekenen; dagelijks wordt er rekenonderwijs gegeven. Het rekenen wordt zo veel mogelijk praktisch aangeboden. Methodes die gebruikt worden zijn: De Kleuteruniversiteit en Rekenroute.
- Praktische Redzaamheid; we werken doelgericht aan praktische ADL vaardigheden en voorwaardelijke vaardigheden om zelfstandig taken te kunnen uitvoeren.
- Leren Leren; ons aanbod richt zich op zelfstandigheidsbevordering, taakgerichtheid, taakaanpak en samenwerkend leren. Het aanbod is geïntegreerd in de andere vakken.
- Sociaal Emotioneel/ik en de ander; Wij leren de leerling respect te hebben voor zichzelf en anderen, zich bewust te zijn van hun eigen en andermans gevoelens, wensen en grenzen, opvattingen en mogelijkheden en steeds betere beslissingen kunnen nemen op het gebied van vriendschappen, verliefdheid, relaties en seksualiteit. Gedurende de dag wordt er aangesloten bij de sociaal-emotionele ontwikkelingsleeftijd en de ondersteuningsbehoeften daarin van de leerling. Om de sociaal emotionele ontwikkeling te monitoren en goed in te kunnen spelen op de behoefte van de leerling wordt er gebruikgemaakt van het observatie-instrument ZIEN!. Lessen worden aangeboden met de methodes Kwink en Kriebels in de buik. Daarnaast wordt in de bovenbouw Weerbaarheidstraining gegeven.
- Deep Learning, zit verweven in ons totale aanbod en is gericht op de brede ontwikkeling van leerlingen. In ateliers op vrijdagmiddag komen de competenties volgens een vaste cyclus aan bod. Onder Deep Learning vallen de volgende competenties:
    - Burgerschap
    - Karakterontwikkeling
    - Communicatie
    - Kritisch Denken
    - Creativiteit
    - Samenwerken
- Digitale geletterdheid; de inzet van digitale middelen in het onderwijs maken leerlingen digitaal vaardig. Door middel van de leerlijn digitale geletterdheid wordt zicht gehouden op hun ontwikkeling. In het schooljaar 2026/2027 wordt gestart met de nieuwe methode Digiwijzer.
- Wereldoriëntatie; Middels thema’s komen verschillende onderwerpen aan bod.
- Spelontwikkeling; binnen de vaste speelmomenten in SO Jong en SO midden wordt samenspelen bevorderd en wordt het spelrepertoire uitgebouwd.
- Verkeer; In SO oud wordt er op 3 niveaus verkeersles aangeboden door de vakleerkracht bewegingsonderwijs.
- Bewegingsonderwijs: de groepen krijgen tweemaal per week gym van de vakdocent. De gehele motorische ontwikkeling en samenspel staat centraal.

Ondersteuning en begeleiding

De school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

Techniekokaal, gymzaal, leskeuken

Daarnaast werken we intensief samen met een logopedist, fysiotherapeut, ergotherapeut en diëtist. Zij behandelen de leerlingen vanuit hun eigen praktijk op de schoollocatie, in opdracht van en in afstemming met ouders. Dit wordt door de zorgverzekering van de betreffende leerling bekostigd.

Indien nodig werken we samen met individuele begeleiders die extra ondersteuning bieden aan een leerling. Dit doen we altijd in overleg met ouders en we werken dan met een apart plan van aanpak.

Ouderbetrokkenheid

Ouders zien wij als een belangrijke partner voor ons onderwijs, ouders kennen hun kind als geen ander. Daarom vinden wij het belangrijk dat ouders en school regelmatig contact hebben en dat ouders betrokken zijn/ worden bij alles wat er gebeurt op school. De communicatie tussen ouders, groepsleiding en intern begeleider zorgt ervoor dat er overeenstemming komt over de opvoeding van de kinderen. Doordat de ouders en de school dezelfde accenten leggen, ontstaat er voor de kinderen een duidelijke, consequente leefsituatie en sluiten deze “werelden” zoveel mogelijk op elkaar aan. Wij vinden het daarom belangrijk dat ouders regelmatig de school bezoeken en met ons in gesprek gaan over de ontwikkeling van hun kind in de voortgangsgesprekken die drie keer per schooljaar gehouden worden.
Wij verwachten de ouders te ontmoeten op onder andere ouderavonden, voortgangsgesprekken, informatieavonden, schoolfeestjes, bijzondere bijeenkomsten (Sinterklaas, Kerstmis, Pasen), inloop momenten, bij afsluiting van projecten, etc.
Daarnaast gebruiken we het e-mailadres van de groep en Parro voor de communicatie vanuit de groepen en een Prismagazine met organisatorische informatie. We stellen het op prijs als ouders meehelpen bij een aantal praktische zaken op school.
De klassenouders worden nauw betrokken bij de gebeurtenissen op school en fungeren als klankbord.

Veiligheid

Op Prisma SO brengen we sociale veiligheid op diverse manieren in kaart en maken dit bespreekbaar. Dit omvat het gebruik van gestandaardiseerde instrumenten, gerichte gedragsobservaties door leerkrachten, intern begeleiders en gedragswetenschapper, evenals input van ouders/verzorgers. Jaarlijks benutten we deze gegevens om de kwaliteit te verbeteren op individueel, klassikaal en schoolniveau, zichtbaar in het OPP, groepsplan en de notitie "Analyse en aanpak sociale veiligheid".

Op het SO wordt gewerkt met een anti-pestprotocol en een gedragsprotocol, waarbij gewerkt wordt met een vaste procescyclus bij escalaties. Het belangrijkste kenmerk hiervan is het preventieve karakter, mede door de inzet van de methodieken Geef me de Vijf en Geweldloos Verzet, en de samenwerking met ouders en andere betrokkenen. De infographic is op school op te vragen.

Contactpersoon klachtenregeling: Stefanie de Man, te bereiken via prismaso@youscope.nl

Anti Pestcoördinatoren: Stan Hesseling en Charlotte Poelen (voor leerlingen het aanspreekpunt, zichtbaar in de school)



Ontwikkelingen en resultaten

Resultaten

Op het SO worden leeropbrengsten gemonitord via het leerlingvolgsysteem Edumaps. Door middel van tussentijdse evaluaties, wordt gemonitord of leerlingen op niveau functioneren. Analyse van de gegevens geeft richting voor eventuele aanpassingen die nodig zijn op leerling-, groeps- of schoolniveau.

Uitstroom

Medio oktober van het een-na-laatste schooljaar wordt het voorlopig uitstroomadvies met ouders en leerlingen besproken. Het voorlopig advies is vastgesteld door de leerkracht in overleg met de intern begeleider.
Het voorlopig advies komt tot stand door een combinatie van cognitieve gegevens, sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding en zelfstandigheid. Bij het voorlopig advies kunnen ‘ontwikkelpunten’ meegegeven worden aan ouders en de leerling waar aan gewerkt moet worden, zodat het voorlopig advies ook haalbaar wordt.

In mei/juni van dit schooljaar wordt tijdens het voortgangsgesprek besproken of het uitstroomadvies nog steeds passend is.

In het laatste schooljaar wordt medio november door de CvB (locatieleider SO, Intern Begeleider SO en VSO, gedragswetenschapper SO en onderwijsspecialist SWV VO) een definitief advies vastgesteld. Dit advies wordt daarna met ouders en de leerling besproken. De uitstroomgegevens van de afgelopen jaren:

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Dagbesteding	1	0	4	1	2	
VSO	11	11	15	17	17	22
Praktijkonderwijs	0	1	3	1	1	3
Andere SO school				1	3	

Onderwijskundige ontwikkelingen

Het afgelopen schooljaar is een nieuw schoolplan ontwikkeld. Het SO heeft voor de komende vier jaar nieuwe ambities opgesteld.

- Deep Learning is verder geïmplementeerd
- Het leerlingvolgsysteem zorgt ervoor dat er beter zicht is en gestuurd kan worden op de opbrengsten.
- De taalleerlijn is uitgebreid met aandacht voor de oogscreening.
- De nieuwe rekenmethode Rekenroute is geïmplementeerd en onderdeel van het rekenprotocol.
- De methode Verbindend Gezag & Geweldloos Verzet is geïntegreerd in het dagelijks handelen.
- Het leerlingportfolio is doorontwikkeld.
- Het aanbod Levensbeschouwing is geactualiseerd en zorgt voor herkenbaarheid binnen de diversiteit van onze doelgroep.

Met elkaar bekijken we of de gestelde koers goed gevolgd wordt. De doelen uit het jaarplan hangen samen met het schoolplan.

Binnen Prisma SO zijn verschillende ontwikkelteams verantwoordelijk voor het bereiken van de doelen die gesteld zijn voor hun expertiseterrein. Aan de hand van een duidelijk plan van aanpak, waarin doelstellingen, tijdspad, middelen, betrokkenen en faciliteiten worden vastgelegd, wordt de voortgang bewaakt. Volgens een vaste cyclus vinden tussen- en eindevaluaties plaats. De teamleider monitort dit proces en bewaakt de voortgang. De directeur houdt de ontwikkelingen op beide locaties in de gaten en zorgt voor verbinding en doorgaande lijn tussen SO en VSO.

Praktische informatie SO

Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij). Voor de HUP! geldt een aangepast rooster.

Maandag	- 08:30 -	15:00	
Dinsdag	- 08:30 -	15:00	
Woensdag	- 08:30 -	12:30	
Donderdag	- 08:30 -	15:00	
Vrijdag	- 08:30 -	15:00	- 12.30 voor leerlingen van groep blauw en rood

Voor alle leerlingen geldt:
’s Ochtends gaat de deur om 08.20 uur open. Tot die tijd zijn degenen die de leerlingen brengen verantwoordelijk voor de leerlingen.

De leerlingen hebben ’s ochtends 15 minuten pauze voor het eten, drinken en buitenspelen. ‘s Middags hebben de SO leerlingen in totaal 30 minuten pauze voor het eten, drinken en ontspanning.

De HUP! hanteert de volgende schooltijden:

Maandag	- 09:00 -	14:30
Dinsdag	- 09:00 -	14:30
Vrijdag	- 09:00 -	14:30

Onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Voor Prisma gelden de wettelijk vastgestelde normuren voor speciaal basisonderwijs: "Een kind op een speciale basisschool krijgt hetzelfde aantal uren onderwijs als in het gewone basisonderwijs”.

Leerlingen uit groep blauw en rood (zij zijn over het algemeen jonger dan 8 of worden in de loop van het schooljaar 8) zijn vrijdagmiddag om 12.30 uit.

Gemiddeld volgen de SO leerlingen 940 uur onderwijs per jaar. Dit is volgens de wettelijk vastgestelde normuren voor speciaal (basis)onderwijs.



Vakanties en vrije dagen 2026-2027

Jaarmarkt:	16 september 2026
Vrijdagmiddag voor de herfstvakantie:	16 oktober 2026 vanaf 12.30 uur
Herfstvakantie:	19 oktober t/m 23 oktober 2026
Vrijdagmiddag voor kerstvakantie:	18 december vanaf 12.30 uur
Kerstvakantie:	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Vrijdagmiddag voor de voorjaarsvakantie:	19 februari 2027 vanaf 12.30 uur
Voorjaarsvakantie:	22 februari t/m 26 februari 2027
Goede vrijdag en Pasen:	26 maart en 29 maart 2027
Vrijdagmiddag voor de meivakantie:	23 april vanaf 12.30 uur
Meivakantie:	26 april t/m 7 mei 2027
Pinksteren:	17 mei 2027
Vrijdagmiddag voor zomervakantie:	16 juli vanaf 12.30 uur
Zomervakantie:	19 juli t/m 27 augustus 2027

Activiteiten 2026-2027

Informatie avond:	di 8 sept 2026
Koffieochtend:	do 1 okt 2026
Infoavond uitstroom:	do 8 okt 2026
Voortgangsgespr 1:	week 44 & 45
Schoolfotograaf:	do 12 nov 2026
Inloopmoment:	week 47
Sinterklaasviering:	vr 4 dec 2026
Kerstviering:	do 17 dec 2026
Sportdag:	info volgt
Voortgangsgesprek 2:	week 9 & 10
Paasviering:	wo 24 maart 2027
Schoolreisje:	info volgt
Inloopmoment:	week 15
Thema ouderavond:	do 3 juni 2027
Voortgangsgespr 3:	week 26 & 27
Slotavond:	wo 14 juli 2027
Wenmoment:	vr 16 juli 2027



Let op! De avond van de kerstviering valt onder de verplichte onderwijstijd, we verwachten alle leerlingen die avond op school.

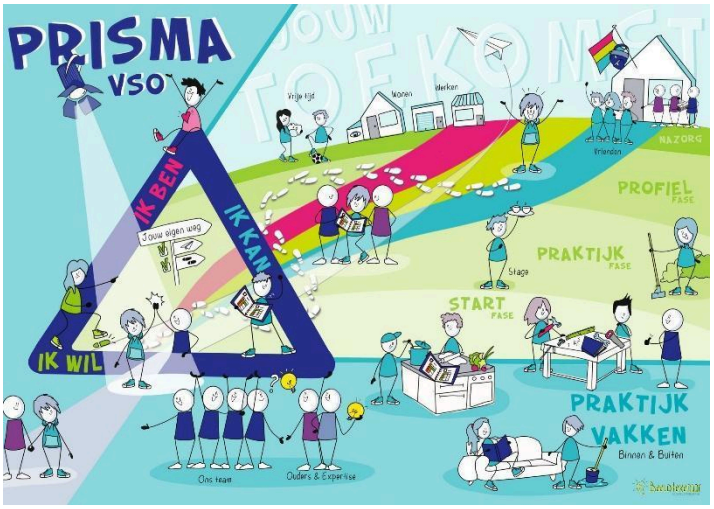
Wat nemen leerlingen mee naar school?

- De lunch wordt voor of na de middagpauze in het klaslokaal genuttigd. Zoals ook voorgaande jaren, doet Prisma SO mee met het programma schoolmaaltijden. We doen dit door het bieden van schoolfruit en twee maal een lunchmaaltijd.
- Schoolfruit wordt uitgedeeld op de alle schooldagen. De kinderen hoeven géén tussendoortje mee te nemen, maar krijgen dit op school. Drinken moet wel worden meegegeven!
- De broodmaaltijd (inclusief drinken) wordt uitgedeeld op maandag en donderdag.
- Op de overige dagen is het wel de bedoeling dat u lunch meegeeft.
- Op de dagen dat er gymnastiek is, dient gymkleding meegenomen te worden.

Deel III Prisma VSO

Het onderwijs

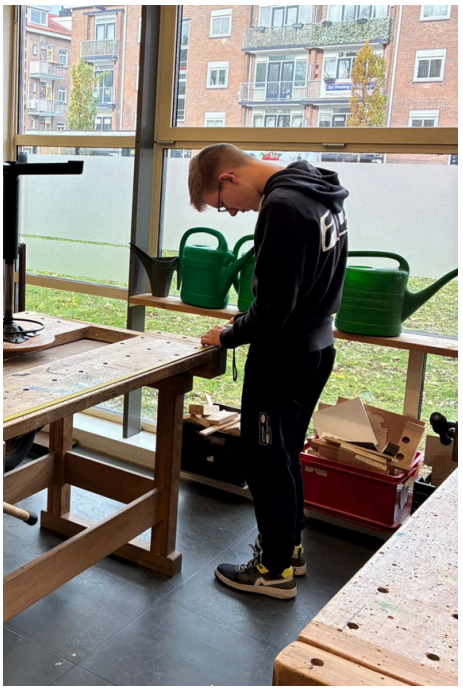
Organisatie van het onderwijs



VSO Prisma biedt onderwijs aan leerlingen van 12 tot 18 jaar. We spelen in op de individuele behoeften, talenten en uitdagingen van ieder kind. Ons doel is daarbij altijd om de leerlingen te laten uitstromen met een erkend VSO diploma (wettelijk sinds 2022) en dat de leerlingen uitstromen naar een daginvulling die bij hen past. Dat kan dagbesteding, (beschut) arbeid of vervolgonderwijs zijn. De meeste leerlingen volgen het reguliere traject zoals onderstaand beschreven.

Het VSO-programma van Prisma is verdeeld in drie opeenvolgende fasen, elk met een duur van twee jaar:

- Startfase (jong): In deze fase ligt de nadruk op het ontwikkelen van zelfredzaamheid en het praktisch toepassen van taal- en rekenvaardigheden. Er wordt gebruikgemaakt van VSO-leerlijnen, waarin werknemersvaardigheden centraal staan. De leerlingen krijgen drie profielvakken aangeboden die één blok duren, namelijk groen & techniek, keuken & bediening, en woonhulp & facilitair. In het tweede jaar van de startfase kiezen leerlingen één profielvak minder. Naast profielvakken zijn er praktijkvakken zoals arbeidstraining, zelfredzaamheid en CKV.



- Praktijkfase (midden): Deze fase draait om zelfredzaamheid in praktijkvakken en legt de basis voor stages en uitstroom. Werknemersvaardigheden zoals werkhouding, tempo en plezier in het werk zijn belangrijke thema's. Er starten interne stages en "Leren Op Locatie". Het tweede jaar omvat kennismaking met uitstroommogelijkheden. Profielvakken worden een dagdeel per week aangeboden, waarbij in het tweede jaar opnieuw één vak wordt gekozen. De school biedt advies bij de keuze van het profielvak voor de profielfase, gebaseerd op interessetests, praktijkvak participatie en leerlingen voorkeur.

- Profielfase (oud): In deze laatste fase werken leerlingen één dag per week binnen hun gekozen profiel/uitstroomrichting. Er zijn geen praktijkvakken meer, behalve voor leerlingen in leerroute 2. Stages nemen 1 tot 3 dagen per week in beslag, bij voorkeur gerelateerd aan het gekozen profielvak. Het laatste jaar wordt afgestemd op uitstroom op een geschikte locatie, ondersteund door praktijk en theorie (75% praktijk, 25% theorie). Er wordt gewerkt met stageplannen en leerlingen op leerroute 4 en 5 behalen praktijkverklaringen (SBB).

Daarnaast biedt Prisma VSO-leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en moeite met de reguliere structuur de Intensief groep aan. Hier wordt het reguliere programma gevolgd, maar binnen een veilige klasomgeving. Deze leerlingen werken voornamelijk binnen de groep. De Intensief groep streeft naar ervaringsgericht onderwijs passend bij leerroutes 2 en 3. Uitstroom kan tussen 16 en 18 jaar plaatsvinden naar dagbestedingsplekken, in overleg met ouders.

Portfolio

Op Prisma VSO hebben alle leerlingen een portfolio. De indeling van het portfolio is zo gemaakt dat deze mee kan naar het examen. Leerlingen mogen zelf kiezen waar zij trots op zijn en dit in hun portfolio stoppen. Daarnaast worden behaalde doelen, certificaten en gemaakte werkbladen in het portfolio gedaan. Twee keer per jaar gaat het portfolio mee naar huis. Daarna volgt een portfoliogesprek met de leerling, ouders en mentor over het portfolio.

Wat doen de leerlingen

Op Prisma VSO bieden wij een uitgebreid scala aan onderwijsgebieden, waaronder:

- Werknemersvaardigheden: Dit vormt de kern van onze educatieve aanpak, waarbij vaardigheden worden ontwikkeld voor succesvolle uitstroom naar de dagbesteding, (beschut) arbeid of vervolgonderwijs zijn.
- Sociale emotionele ontwikkeling: Onze focus ligt op het ontwikkelen van effectieve communicatie en interactie.
- Rekenen: Hier concentreren we ons op rekenvaardigheden en begrip.
- Taal & Communicatie: We richten ons op lezen, schrijven, luisteren en spreken. We leren hoe we technische teksten kunnen begrijpen en toepassen in het dagelijks leven.
- Relaties & seksuele vorming: We verstrekken informatie over relaties en seksualiteit.
- Engelse taal: We bieden instructie in de Engelse taal en communicatie.
- Informatie en Communicatie Technologie (ICT): Leerlingen krijgen inzicht in en vaardigheid met technologie en computers.
- Mens & Maatschappij: We leren over de verschillende aspecten van de wereld, inclusief aardrijkskunde, geschiedenis en maatschappijleer.
- Burgerschapsvorming: Leerlingen worden zich bewust van hun rol als burgers, inclusief rechten en verantwoordelijkheden.
- Sport en lichamelijke activiteit: We bevorderen fysieke gezondheid en sportieve vaardigheden.
- Arbeidsvoorbereiding: Leerlingen ontwikkelen praktische vaardigheden die nodig zijn voor toekomstig werk.
- Weva (Werken en Vrije Tijd): tijdens de WEVA lessen leren leerlingen belangrijke vaardigheden voor op de werkvloer. Er wordt gereflecteerd op stage-ervaringen en

geoefend met samenwerken, communiceren en omgaan met collega's. Dit gebeurt via opdrachten, rollenspellen, filmpjes en werkbladen.
- Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV): We hebben het over kunst en cultuur en passen dit toe op eigen vaardigheden..
- Profielvakken: Dit omvat specifieke vakken die betrekking hebben op verschillende beroepsprofielen, zoals Groen & Techniek, Facilitaire dienstverlening, Werken in de Keuken & Bediening.
- Arbeidstraining: We trainen ook motorische vaardigheden zoals werken met beide handen, het volgen van instructies en duurtraining in onze arbeidstraining lessen.

Doelenbladen

Bij elk vak staan de doelenbladen van de leerlingen centraal. De leerlingen kiezen een eigen doel waar zij aan willen werken. De doelenbladen worden door de leerlingen en mentor/ondersteuner ingevuld nadat de zij aan het doel hebben gewerkt.

Stagetraject

We streven ernaar om leerlingen klaar te stomen richting een werkplek passend bij hun mogelijkheden. Dit uitstroomtraject is als volgt opgebouwd:

- Transitiegesprek

  Op de leeftijd van 14 jaar maakt elke leerling de Arbeids Interesse Test (AIT) om hun interesses te ontdekken. Deze test wordt opnieuw afgenomen voordat de leerling 16 jaar wordt. Na praktijkvakken en initiële stages blijkt dat leerlingen vaak bewuster kiezen voor specifieke werkgebieden. Na de AIT bespreken leerling, ouders en coördinator arbeidstoeleiding in een transitiegesprek toekomstmogelijkheden qua werk. De leerkracht coördineert zelfredzaamheidsdoelen en doelen gericht op de vrije tijd. Een transitieplan wordt gemaakt en gekoppeld aan het onderwijsperspectiefplan, dat ouders en leerling ondertekenen.

- Stage Traject:

  Voorafgaand aan stages begint het oriëntatieprogramma op stage, waarin verschillende uitstroommogelijkheden worden belicht en excursies naar stageplekken worden georganiseerd.

  De leerlingen doorlopen vier stappen tijdens hun stage:

1. Interne stage: Uitvoeren van taken binnen de school, zoals was verzorgen, koffie zetten, kleine bestellingen opnemen en uitvoeren.
2. Leren op locatie (LOL): Groepsstage onder begeleiding van schoolmedewerkers op externe locaties zoals groenvoorziening, industrieel werk of winkels.
3. Oriënterende stages: Individuele stages per schooljaar, waarbij de coördinator arbeidstoeleiding samen met ouders en leerling de stageplaats en periode bepaalt. Mogelijkheden zijn o.a. dagcentra voor volwassenen, zorgboerderijen, catering/bediening, industrieel werk, ateliers, vrijwilligersorganisaties en bedrijven.
4. Uitstroomstage: Tijdens de profielfase lopen leerlingen 2-3 dagen per week stage, bij voorkeur gerelateerd aan het gekozen profielvak.

Niet elke leerling doorloopt elke stap, afhankelijk van hun vaardigheden. De coördinatoren arbeidstoeleiding en begeleiders ondersteunen de stages. Meer informatie is beschikbaar in een brochure over het stagetraject op Prisma.

Ondersteuning en begeleiding

De school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

Technieklokaal, gymzaal, leskeuken, lokaal facilitaire dienstverlening/zelfredzaamheid, lokaal arbeidstoeleiding/ZeDeMo.

Indien nodig werken we samen met individuele begeleiders die extra ondersteuning bieden aan een leerling. Dit doen we altijd in overleg met ouders en we werken dan met een apart plan van aanpak.

Ouderbetrokkenheid

Prisma VSO stelt dat een intensieve samenwerking met ouders noodzakelijk is om het optimale onderwijs te kunnen geven aan de leerlingen.

Gesprekken
Ouders en leerlingen worden elk jaar verwacht op de verschillende gesprekken op school die gaan over de voortgang van het onderwijs. Ouders zijn verantwoordelijk voor het tijdig ondertekenen van het Onderwijs Perspectief Plan.

Stagetraject
Voor het stagetraject van de leerling heeft Prisma VSO een intensieve samenwerking met ouders, ouders worden geïnformeerd over de veranderingen die aanstaande zijn als een leerling de school gaat verlaten en 18 wordt.

Examenpresentatie
Wanneer de leerling examen doet zal de leerling een examenpresentatie voorbereiden. De presentatie wordt thuis voorbereid eventueel met behulp van ouders. Ouders zijn welkom bij de examenpresentatie van de leerling.

Startborrel
Bij aanvang van het schooljaar wordt een startborrel georganiseerd waar ouders en leerlingen welkom zijn.

Ouderavond
Er wordt jaarlijks een ouderavond georganiseerd waarbij informatie over de verschillende uitstroommogelijkheden of een avond waarbij de nadruk wordt gelegd op de zaken die ouders kunnen en moeten regelen als hun kind 18 wordt.

Activiteiten
Bij activiteiten voor de leerlingen zijn ouders niet altijd uitgenodigd, immers ook de leerlingen op het VSO hebben de puberleeftijd bereikt en willen zelf een stem hebben in de organisatie en het verloop van de activiteit. Denk hierbij aan de vieringen en afsluiting van het schooljaar.

Veiligheid

Op Prisma VSO brengen we sociale veiligheid op diverse manieren in kaart en maken dit bespreekbaar. Dit omvat het gebruik van gestandaardiseerde instrumenten, gerichte gedragsobservaties door leerkrachten, intern begeleiders en orthopedagogen, evenals input van ouders/verzorgers. Jaarlijks benutten we deze gegevens om de kwaliteit te verbeteren op individueel, klassikaal en schoolniveau, zichtbaar in het OPP en groepsplan.

De contactpersoon klachtenregeling is Diana Wassenaar (contactpersoonvso@youscope.nl)

De anti pest coördinatoren zijn Kim van Urk en Rianne Boerefijn (voor leerlingen het aanspreekpunt, zichtbaar in de school)

Ontwikkelingen en resultaten

Uitstroom

De uitstroombestemming is een voorlopig perspectief waar de leerling uiteindelijk naar gaat uitstromen. De uitstroombestemming wordt vastgesteld in het OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP). Het OPP bestaat uit de verschillende elementen van het Doelgroepenmodel. Op basis van het Landelijk Doelgroepenmodel en in samenspraak met ouders en de Commissie van Begeleiding stellen we de uitstroombestemming vast. Bij de instroom van nieuwe leerlingen wordt de uitstroombestemming en de leerroutes overgenomen van de voorgaande school. Het grootste verschil tussen SO en VSO is het aanbod van praktisch onderwijs.

Om een eerste niveaubepaling te maken op praktisch gebied is er voorafgaand aan de instroom op Prisma VSO een Zedemo niveaumeting gedaan. Dit is een testmethode waarbij er objectief getoetst wordt op motorische vaardigheden. Ook wordt er gekeken naar instructie begrip, doorzettingsvermogen, werktempo en motivatie. Op deze manier kunnen we een goede inschatting maken van het praktisch functioneringsniveau op dat moment.

De uitstroombestemming wordt 6 weken na aanvang op school besproken met ouders en de CvB. Na vaststelling wordt de uitstroombestemming van de leerling systematisch gemonitord en geëvalueerd. Het monitoren en evalueren vindt tweemaal per jaar plaats tijdens CvB Opbrengstgericht en Leerlinggericht. Gedurende de schooltijd van een leerling op het VSO kunnen uitstroombestemmingen aangepast worden. Die aanpassing wordt gedaan wanneer er ontwikkelingen zijn op sociaal emotioneel gebied, op de werknemersvaardigheden en de mate van ondersteuningsbehoeften.

In een enkel geval stroomt de leerling uit naar een werkplek die boven het uitstroomniveau zit. Dit heeft te maken met een bepaalde match met het uitstroombedrijf.

De uitstroom einde schooljaar was als volgt:

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Dagbesteding:	3	3	4	2	0
Arbeidsmatige dagbesteding:	6	8	8	6	3
Beschut werk:	4	2	0	1	2
Vrije bedrijf:	2	4	1	0	0
Praktijkschool:	1	0	0	1	0
MBO entree:	0	0	0	3	0

Overig	0	1	1	0	0

Prisma VSO had in 2026 een slagingspercentage van 100%, dit betekent dat alle leerlingen die opgegaan zijn voor het diploma geslaagd zijn. Leerlingen die niet deelnemen aan het examentraject krijgen een getuigschrift.

Onderwijskundige ontwikkelingen

Het afgelopen schooljaar is een nieuw schoolplan ontwikkeld. Het VSO heeft voor de komende vier jaar nieuwe ambities opgesteld.

- Werknemersvaardigheden zijn gekoppeld aan onderwijsaanbod
- De leerlijnen met betrekking tot taalontwikkeling zijn aangepast en sluiten aan bij het aanbod sociaal emotionele ontwikkeling en werknemersvaardigheden.
- De leerlijn rekenen is aangepast en gericht op de overgang van theorie naar praktijk, het toepassen van de rekenvaardigheden.
- De leerlijnen van seksuele vorming zijn up to date en sluiten aan bij het totale onderwijsaanbod.
- De leerlijn bewegingsonderwijs is opgesteld.
- De leerlijn mens & maatschappij is geoptimaliseerd, identiteit is onderdeel van deze leerlijn.
- Digitale geletterdheid is opgenomen in het lesprogramma.
- Het gebouw en het plein zijn ingesteld op modern en eigentijds ZML-onderwijs.

Met elkaar bekijken we of de gestelde koers goed gevolgd wordt. De doelen uit het jaarplan hangen samen met het schoolplan.

Binnen Prisma VSO zijn verschillende werkgroepen verantwoordelijk voor het bereiken van de doelen die gesteld zijn voor hun expertiseterrein. De teamleider monitort dit proces en bewaakt de voortgang.
De directeur houdt de ontwikkelingen op beide locaties in de gaten en zorgt voor verbinding en doorgaande lijn tussen SO en VSO.





Praktische informatie VSO

Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school.

Maandag	- 08:30 -	15:00
Dinsdag	- 08:30 -	15:00
Woensdag	- 08:30 -	12:30
Donderdag	- 08:30 -	15:00
Vrijdag	- 08:30 -	15:00

Voor alle leerlingen geldt:
’s Ochtends gaat de deur om 08.15 uur open. Tot die tijd zijn degenen die de leerlingen brengen verantwoordelijk voor de leerlingen.

De leerlingen hebben ’s ochtends 20 minuten pauze voor het eten, drinken en buitenspelen.
‘s Middags hebben de leerlingen in totaal 40 minuten pauze voor het eten, drinken en ontspanning.

Onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Het aantal uren onderwijs voor het voortgezet speciaal onderwijs is als volgt:

- uitstroomprofiel dagbesteding: 1.000 uren onderwijs per leerjaar.
- arbeidsmarktgerichte uitstroomprofiel: 1.000 uren onderwijs per leerjaar.

Gemiddeld volgen de VSO leerlingen 1000 uur onderwijs per jaar. Dit is volgens de wettelijk vastgestelde normuren voor speciaal basisonderwijs.

Activiteiten en vakanties 2026-2027

Jaarmarkt:	16 september
Studiedag (leerlingen vrij):	17 september
Herfstvakantie:	19 t/m 23 oktober
Studiedag (leerlingen vrij):	24 november
Vrijdagmiddag voor kerstvak. :	18 december vanaf 12.30 uur
Kerstvakantie:	21 december t/m 1 januari
Studiedag (leerlingen vrij):	8 februari
Voorjaarsvakantie:	22 februari t/m 26 februari
Studiedag (leerlingen vrij):	25 maart
Goede vrijdag en Pasen:	26 maart en 29 maart
Meivakantie/Koningsdag:	26 april t/m 7 mei
Bevrijdingsdag:	5 mei
Hemelvaart:	6 mei
Pinksteren:	17 mei
Studiedag (leerlingen vrij):	8 juni
Studiedag (leerlingen vrij):	25 juni
Vrijdagmiddag voor zomervak.:	16 juli vanaf 12.30 uur
Zomervakantie:	19 juli t/m 27 augustus

Activiteiten 2026-2027

Schoolfotograaf:	1 september
Startborrel:	8 september
Startgesprekken:	12 t/m 16 oktober
Kerstviering (avond):	17 december
Portfoliogesprekken:	1 t/m 5 maart
Paasviering:	24 maart
Kamp VSO oud:	22 maart t/m 24 maart
Zomerfeest:	1 juli
Portfoliogesprekken:	5 t/m 9 juli
Examengesprekken:	5 en 6 juli
Diploma uitreiking:	13 juli

N.B. de activiteiten vallen onder de verplichte schooltijden. Uw kind wordt deze avonden op school verwacht.

Kluisjes

VSO-leerlingen hebben ieder hun eigen kluisje voor hun jas en tas. Leerlingen van VSO i hebben hun spullen in de klas. De kluisjes openen met een tag, dat iedere leerlingen aan het begin van het schooljaar krijgt, samen met een keycord met pasjeshouder.
De directie heeft ten allen tijde het recht om het kluisje te inspecteren!

Wat nemen leerlingen mee naar school?

Eten en drinken: Voor de kleine en grote pauze nemen de leerlingen eten en drinken mee naar school om te nuttigen. Wij gaan ervan uit dat u uw kind gezonde voeding meegeeft naar school. Dus geen frisdrank, energiedrank en snoepgoed.
Gymkleding: Op de dagen dat er gymnastiek is, dient gymkleding meegenomen te worden.
Werkkleding: Voor een aantal profiel- en praktijkvakken en stageplekken geldt dat er werkkleding gedragen moet worden. Dit wordt tijdig doorgegeven indien dit van toepassing is.

Prisma to Go

Op Prisma VSO is een schoolwinkel. Daar kunnen leerlingen zelf iets lekkers kopen voor in de pauze. Dit wordt gemaakt/gerund door leerlingen zelf als interne stage.
Op maandag is Prisma to Go open in de kleine en de grote pauze, op woensdag allen in de kleine pauze.
In de kleine pauzes kan bijvoorbeeld een pakje drinken, cup-a-soup of een koek gekocht worden. In de grote pauze is het broodje van de maand te koop. Via Parro laten we weten welk broodje er die maand te koop is.
Dit kan alleen contant betaald worden, het broodje van de maand is altijd € 1,=, de overige artikelen zijn € 0,50.