

Jaarverslag 2023-2024



Voor u ligt het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad (MR) van Prisma over het schooljaar 2023-2024. Met dit jaarverslag legt de MR verantwoording af over haar werkzaamheden.

De MR heeft met betrekking tot het voorgenomen beleid van het bevoegd gezag bepaalde bevoegdheden. Deze zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap voor Scholen, de WMS.

De MR geeft instemming of advies ten aanzien van beleid en heeft een controlerende functie.

Bij de MR staan de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijs centraal. Het behartigen van de belangen van zowel de ouders/verzorgers als ook het personeel vormt de leidraad voor de werkzaamheden van de MR bij de beoordeling van de beleidsvoornemens van de directie.

Het schooljaar 2023-2024 stond naast de jaarlijkse terugkerende onderwerpen in het teken van de financiën van Prisma. Hierover verderop meer.

De MR heeft in 2023-2024 zes maal vergaderd. In tijden van corona is vergaderd via Google Meet. Ook in dit schooljaar is gekeken of het gewenst was om bij elkaar te zitten of via Google Meet. Uiteraard is gekeken of de agenda dit toeliet. Dit is in onderling overleg met de MR-leden en directeur Prisma geregeld.

Dit jaar heeft 1 collega de MR cursus gevolgd. Daarnaast hebben we 2 nieuwe mr leden kunnen toevoegen namens de ouders van het vso. Daarnaast hebben we ook afscheid genomen van 2 MR-leden. Door het afscheid van 2 MR-Leden kwam de functie voorzitter ook tevoorschijn en hebben we een ouder bereid gevonden die het voorzitterschap op zich wil nemen.

Taken MR

De Medezeggenschapsraad (MR) heeft verschillende belangrijke taken:

- Belangenbehartiging:
De MR behartigt de belangen van zowel ouders/verzorgers als het personeel van de school. De raad fungeert als een vertegenwoordigend orgaan waarin de diverse belangen worden vertegenwoordigd en spreekt namens deze groepen.
- Beoordeling beleidsvoorstellen:
De MR heeft het recht om te oordelen over (beleids)voorstellen van de schoolleiding of het schoolbestuur. Dit omvat bijvoorbeeld het onderwijsbeleid, financieel beleid, personeelsbeleid en andere belangrijke beslissingen die van invloed zijn op de school en haar gemeenschap.
- Instemmingsrecht en adviesrecht:
De MR heeft instemmingsrecht bij bepaalde besluiten, zoals wijzigingen in het schoolreglement, het schoolplan, het leerlingenstatuut en de klachtenregeling. Daarnaast heeft de MR adviesrecht bij andere onderwerpen, zoals fusies, nieuwbouwplannen en personeelsbeleid.
- Creëren van een klimaat van openheid en overleg:
De MR heeft als taak om een klimaat van openheid, openbaarheid en onderling overleg te bevorderen en te behouden binnen de schoolgemeenschap. Dit om ervoor te zorgen dat alle betrokkenen in staat worden gesteld hun belangen naar voren te brengen, toe te lichten en indien nodig te verdedigen.
- Eigen standpunt innemen:
De MR heeft de verantwoordelijkheid om een eigen standpunt in te nemen ten opzichte van de voornemens van de schoolleiding of het schoolbestuur. Dit houdt in dat de MR onafhankelijk en kritisch de beleidsvoorstellen beoordeelt en op basis daarvan tot een weloverwogen besluit komt.
- Communicatie en participatie:
De MR speelt een essentiële rol in het bevorderen van de communicatie en participatie tussen de schoolleiding, ouders/verzorgers, personeel en leerlingen. Het is belangrijk dat de MR zorgt voor transparante informatie-uitwisseling en dat de verschillende belanghebbenden kunnen deelnemen aan de besluitvorming.

Samenvattend is de MR een belangrijk orgaan dat erop toeziet dat alle betrokkenen in de schoolgemeenschap een stem hebben in het beleid en de besluitvorming. Door haar taken serieus te nemen draagt de MR bij aan een goed functionerende en democratische schoolomgeving.

Samenstelling

De MR bestaat uit 9 leden: 5 vertegenwoordigers van de oudergeleding en 4 vertegenwoordigers van de personeelsgeleding. Het afgelopen schooljaar was de samenstelling van de MR als volgt:

Annick de Kleuver	(Personeelsgeleding SO)	Penningmeester
Marco Admiraal	(Personeelsgeleding VSO)	Secretaris
Ida van Dijke	(Personeelsgeleding VSO)	lid / GMR
Geertje Seegers	(Personeelsgeleding SO)	lid
Tom van Krimpen	(Oudergeleding VSO)	Voorzitter
Cor de Jong	(Oudergeleding VSO)	lid
Maartje van oeveren	(oudergeleding SO)	lid
Karin van der Schrier	(oudergeleding SO)	lid

De samenstelling is gewijzigd naar de volgende samenstelling:

Annick de Kleuver	(Personeelsgeleding SO)	Penningmeester
Marco Admiraal	(Personeelsgeleding VSO)	Secretaris
Ida van Dijke	(Personeelsgeleding VSO)	lid
Geertje Seegers	(Personeelsgeleding SO)	lid
Karin de Graaf	(Oudergeleding VSO)	lid
Ernst-jan van Keulen	(Oudergeleding VSO)	lid
Maartje van oeveren	(oudergeleding SO)	Voorzitter
Karin van der Schrier	(oudergeleding SO)	lid

Activiteitenplan MR

Het gebruik van een activiteitenplan door de Medezeggenschapsraad (MR) is een waardevol instrument om de werkzaamheden te structureren en de doelstellingen van de MR voor het schooljaar helder te definiëren. Het plan bevat een overzicht van de onderwerpen die de MR wil behandelen en waar bijzondere aandacht aan wordt geschonken.

Door het activiteitenplan te gebruiken als jaarplan, voorkomt de MR verwarring met het jaarplan van de school zelf. Het fungeert als een handleiding voor de medezeggenschap, waardoor MR-leden weten wat van hen verwacht wordt en wat zij van de MR kunnen verwachten. Ook nieuwe MR-leden worden zo goed geïnformeerd over hun rol en verantwoordelijkheden binnen de raad.

Het activiteitenplan is niet alleen een interne gids, maar heeft ook een externe functie. Het dient als onderlegger om de toegekende middelen te verantwoorden. Dit betekent dat de MR kan aantonen hoe de middelen worden ingezet om de gestelde doelen en activiteiten te realiseren.

Het feit dat het activiteitenplan continu wordt geëvalueerd en bijgesteld, getuigt van de flexibiliteit en het vermogen van de MR om zich aan te passen aan veranderende omstandigheden en beleidswijzigingen in het speciaal onderwijs en overheidsbeleid. Door het plan up-to-date te houden kan de MR adequaat inspelen op nieuwe ontwikkelingen en actuele vraagstukken.

Al met al is het activiteitenplan een belangrijk instrument dat de MR helpt om effectief te functioneren, de belangen van de verschillende belanghebbenden te behartigen en verantwoording af te leggen over haar werkzaamheden binnen de schoolgemeenschap.

Werven nieuwe leden ouders MR VSO

Er zijn een aantal ouders die al x aantal jaar meedraaien in de MR en door drukte qua werk of het verlaten van zoon/dochter van Prisma gaan stoppen met de MR. Daarnaast hebben een aantal ouders hun termijn in de MR al flink behaald. Fijn dat deze ouders zo betrokken zijn en zo lang mee willen denken aan het onderwijs op/van Prisma.

Er is gericht gezocht naar ouders op het VSO, die enkele jaren mee kunnen draaien in de MR. Deze zijn ook benaderd en met succes toegevoegd aan de MR.

Analyse aanpak oudertevredenheidsonderzoek

Ook dit schooljaar heeft een ouder-tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden (Oudertevredenheidsonderzoek SO en VSO). Over het algemeen is het een positief beeld en zijn er enkele verbeterpunten.

GMR

- De GMR is druk bezig geweest met de GMR 3.0. Deze zal vanaf september 2024 er anders uit gaan zien en kandidaten voor de GMR 3.0 kunnen zich melden bij de GMR. Dit is niet automatisch iemand die in de MR zit.

Overige zaken

- MR heeft de formatie van 2024-2025 goedgekeurd.
- Diploma's 2024 zijn uitgereikt
- Er blijft aandacht voor de ventilatie op het SO gebouw.
- Er zijn waardierend bezoeken geweest op het SO en VSO. Beide met een positief resultaat.
- De schoolpleinen op beide locaties zijn aangepakt!

De MR heeft ingestemd met

- Scholingsplan 2023-2024
- Jaarplan SO Prisma / Jaarplan VSO Prisma
- Schoolgids VSO / SO 2024-2025
- (G)MR gaat akkoord met voorstel studiemomenten/vakantierooster
- Het formatieplan SO en VSO is ondertekend (mondeling) door Personeel MR
- Nascholingsplan
- MR leden zijn aanwezig / betrokken geweest in de sollicitatieprocedures.

Namens de MR,

Marco Admiraal
Secretaris 2023-2024